

Guatemala, 31 de Octubre de 2017
Informe 10-2017

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho.

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe **mensual de actividades**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 101-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 36-2017**, correspondiente al mes de Octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios presento la **factura Serie "A", Número 00057.**

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se apoyó al encargado de centro de costo de las Direcciones Técnicas de Vinculación e Identidad, en la elaboración de modificaciones al Plan Operativo Anual 2017 de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
2. Se apoyó en el control de la ejecución del presupuesto de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural de acuerdo al Plan Operativo Anual
3. Se apoyó al encargado de centro de costo de las Direcciones Técnicas de Vinculación e Identidad, en la entrega de la calendarización de actividades programadas para el siguiente mes, de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
4. Se apoyó al encargado de centro de costo de las Direcciones Técnicas de Vinculación e Identidad, en la elaboración de Matriz de actividades, Cuantificación de beneficiarios para la UIP y comprobante de de ejecución del mes de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
5. Se elaboraron y realizaron los formularios de pedido para la ejecución de las actividades programadas en el POA-2017 de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
6. Se apoyó en los diversos requerimientos administrativos que se derivan para el cumplimiento de las actividades desarrolladas en la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se cuenta con un Plan Operativo Anual –POA- 2017 actualizado de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
2. Se conocen los avances en la ejecución, saldos disponibles por renglones y subproductos, modificaciones necesarias al presupuesto de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
3. Entregada a la Delegación de Planificación la calendarización de actividades a cargo de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
4. Se entregaron los reportes de beneficiarios de las distintas actividades de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
5. Con base a los formularios de pedido elaborados se contrataron los servicios necesarios para la implementación de las actividades a cargo de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
6. Se contribuyó para el cumplimiento de las funciones y responsabilidades a cargo de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.



David Alexander Alvarado Ascuc

Vo.Bo.



Licda. Milca Chacach Patzán
Encargada del Departamento de Gestión
Dirección Técnica de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.



Licda. Rosa María Tatán Vázquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes